GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
LORETO
PROMOVIENDO EL DESARROLLO
ADMINISTRACION 2019-2023

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| **No.** | **Descripción de la unidad** | **Objetivo de la unidad** | **Indicador** | **Meta cuantificable** |
| **PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO** | | | | |
| **No.** | **Descripción de la unidad** | **Objetivo de la unidad** | **Indicador** | **Meta cuantificable** |
| 1 | Alcaldía | Liderar la Administración del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Loreto, dirigiendo planes, programas y proyectos, para el cumplimiento de principios, políticas y objetivos institucionales dentro del marco legal establecido, asegurando eficiencia y eficacia en la ejecución de la estrategia institucional. municipal | No. de resoluciones emitidas | 16 |
| 2 | Concejo Cantonal | Ejercer la facultad legislativa y de fiscalización; así como formular políticas públicas orientadas a cumplir los objetivos institucionales, ante la ciudadanía y las autoridades competentes; y rendir cuentas a sus mandantes. | No. de sesiones de Concejo | 4 |
| 3 | | | No. de ordenanzas aprobadas y/o actualizadas | 1 |
| **PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO** | | | | |
| 4 | Dirección de Planificación | Asesorar, planificar, programar y evaluar los planes y proyectos desarrollados por el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, en coordinación con el comité permanente y demás autoridades, promoviendo e impulsando espacios de participación ciudadana que permitan la ejecución de proyectos sostenibles de la Municipalidad. | No. de Planes de Ordenamiento Urbano elaborado (PDOT) vigente | 0 |
| 5 | | | No. de Ordenanzas de delimitación del área urbana aprobadas (PUGS) | 0 |
| 6 | | | Certificados de Avalúos | 60 |
| 7 | | | Certificación de Adjudicación de tierras | 2 |
| 8 | | | Reavaluos de propiedad | 0 |
| 9 | | | Regularización de excedentes | 2 |
| 10 | | | Ingresos al sistema catastral, cambios de dominio | 25 |
| 11 | | | No. de permisos de suelo emitidos | 7 |
| 12 | | | No. de líneas de fábricas emitidas | 47 |
| 13 | | | No. de lotizaciones y fraccionamientos aprobados | 10 |
| 14 | | | No. de has de áreas verdes municipales legalizadas | 0 |
| 15 | | | No. de permisos de construcción | 8 |
| 16 | | | No. de informes de control de las construcciones | 5 |
| 17 | | | Control de comerciantes informales | 62 |
| 18 | | | Control de solares remontados | 3 |
| 19 | | | Control de Patentes | 35 |
| 20 | | | Mapa de zonas de riesgo del área urbana | 1 |
| 21 | | | No. de informes de riesgos para emitir permisos de construcción | 0 |
| 22 | | | No. de planes de contingencia aprobados | 5 |
| 23 | | | Agenda Cantonal de Gestión de Riesgos actualizada | 0 |
| 24 | | | No. de reuniones del COE Cantonal | 1 |
| 25 | | | No. de reuniones del Consejo Cantonal de Seguridad | 0 |
| 26 | | | No. de proyectos postulados para financiamiento de la Cooperación Internacional | 0 |
| 27 | | | No. de reuniones con la Asamblea Cantonal | 3 |
| 28 | | | No. de reuniones del Consejo Cantonal de Planificación Cantonal | 0 |
| 29 | | | No. de sesiones de Concejo con uso de la Silla Vacía | 1 |
| 30 | | | No. de proyectos socializados | 2 |
| 31 | | | Informe de rendición de cuentas 2021 | 20% |
| 32 | | | No. de talleres de capacitación a las organizaciones sociales | 0 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 33 | Dirección de Obras Públicas y Mantenimiento | Dirigir, coordinar, ejecutar y fiscalizar la obra pública de infraestructura urbana, que emprende el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Loreto, por administración directa y/o contratada, cumpliendo las normas legales establecidas a fin de mejorar las condiciones de la calidad de vida de los conciudadanos. | Proyecto de levantamiento de información de catastro rural y urbano, año 2021 | 4% |
| 34 | | | Infraestructura y Mantenimiento de todos los Sistemas de Redes de Agua Rural | 30% |
| 35 | | | Infraestructura y Mantenimiento de todos los Sistemas de Redes de Agua Urbano, cabecera cantonal. | 30% |
| 36 | | | Mantenimiento de la Estructura Física del Centro de Abasto de Loreto | 90% |
| 37 | | | Mantenimiento de los Centros Educativos del Cantón Loreto | 15% |
| 38 | | | Construcción de Aceras y Bordillos en las calles Area Urbana Cantón Loreto, porcentaje desde enero hasta octubre. (barrio 5 de Agosto, según contrato) | 100% |
| 39 | | | Adoquinado de las Calles del Area Urbana del Cantón Loreto, porcentaje desde enero hasta octubre. (barrio 5 de Agosto, según contrato) | 100% |
| 40 | | | Porcentaje de vías urbanas con mantenimiento, en la cabecera cantonal, desde enero hasta octubre | 10% |
| 41 | | | Porcentaje de vías urbanas con mantenimiento, en la cabeceras parroquiales rurales, desde enero hasta octubre | 45% |
| 42 | | | CUARTA AUDITORIA AMBIENTAL DE CUMPLIMIENTO DE 2 PROYECTOS EN EL TERCER CUATRIMESTRE 2021 | 70% |
| 43 | | | No. de usuarios con servicio de agua en el casco urbano de Loreto, con acometidas legalizadas | 1300 |
| 44 | | | No. de usuarios con servicio de agua en las parroquias rurales | 2600 |
| 45 | | | No. de acometidas de agua nuevas | 26 |
| 46 | | | No. de km de red de alcantarillado sanitario y pluvial instalados nuevas. | 0 |
| 47 | | | No. de acometidas de alcantarillado sanitario y pluvial nuevas instaladas | 0 |
| 48 | | | No. de plantas de tratamiento de aguas servidas instaladas nuevas | 0 |
| 49 | | | Plantas de tratamiento de aguas servidas en mantenimiento | 1 |
| 50 | | | porcentaje de mantenimiento de Areas Verdes y Arreglo de Vías Internas | 71% |
| 51 | | | % de análisis de agua que cumplen con las normas TULSMA | 0% |
| 52 | | | No. de concesiones mineras regularizadas | 0 |
| 53 | | | Regularización Ambiental de proyectos Ambeintales | 4 |
| 54 | | | No. de informes y/o auditorías ambientales realizadas | 0 |
| | | | Cantidad de residuos sólidos gestionados | 12 Tnlds |
| 55 | | | No. de talleres de capacitación a la ciudadanía en temas ambientales | 3 |
| 56 | Dirección de Cultura y Desarrollo Comunitario | Contribuir a través de las acciones y eventos de apoyo socio-cultural, turístico y protección patrimonial de lo material e inmaterial ancestral, integrar a la sociedad a los entes vulnerables y de desarrollo económico de los sectores marginales, así como el descubrimiento y cuidado del patrimonio cultural, proyectados a la práctica y vivencia armónica, equilibrada, conservación de la identidad, la interculturalidad, el desarrollo familiar y respeto por las normas de convivencia social. | No. de eventos deportivos, recreativos realizados, curso natación | 2 |
| 57 | | | No. de eventos Culturales y Artísticos realizados | 1 |
| 58 | | | No. Talleres Culturales, Artes y Deportes Recreativos | 1 |
| 59 | | | No. de eventos de capacitación a organizaciones de turismo comunitario | 2 |
| 60 | | | No. de Organizaciones turísticas con personería jurídica | 0 |
| 61 | | | No. de ayudas a grupos de atencion prioritaria | 0 |
| 62 | | | No. de organizaciones regularizadas | 0 |
| 63 | | | No. de talleres de capacitación a las organizaciones de la EPS | 0 |
| **PROCESOS DESCONCENTRADOS** | | | | |
| 64 | | NO APLICA | | |
| **NIVEL DE APOYO / ASESORÍA** | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 65 | Dirección Administrativa | Administrar los bienes muebles, inmuebles, y transporte liviano así como proveer de los servicios generales y de mantenimiento a la institución con el objetivo de apoyar al cumplimiento de objetivos y metas del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Loreto. | No. de talleres de capacitación al personal del GADM Loreto | 1 |
| 66 | Procuraduría Síndica | Proporcionar Asesoría Jurídica eficiente, efectiva y oportuna al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Loreto y a las diferentes unidades administrativas, dentro de un marco de defensa de los intereses de la entidad, prestando atención y respeto a las necesidades de las ciudadanas y ciudadanos, a fin de proporcionar seguridad jurídica conforme al marco legal vigente. | % de casos judiciales atendidos (No. de casos atendidos/No. de casos totales) | 0 |
| 67 | | | No. de contratos elaborados de servicios ocasionales | 29 |
| 68 | | | % de contratos elaborados conforme a requerimiento de obras | 8 |
| **LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)** | | | | **NO APLICA** |

| | |
|---|---|
| **FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:** | 28/02/2022 |
| **PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:** | MENSUAL |
| **UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):** | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN |
| **RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):** | Ing. José Luis Bravo |
| **CORREO ELECTRONICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:** | jlb2810@yahoo.com |
| **NUMERO TELEFONICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:** | (02) 243-4461 EXTENSIÓN 215 |