

## ACTA No. 04-GADML -CPCCS-RC25-2026

### ACTA DE SESIÓN DENTRO DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2025, PARA LA EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO ELABORADO POR EL GADML EN BASE A LAS SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES EFECTUADAS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2024.

En la sala de Alcaldía del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Loreto, del Cantón Loreto, Provincia de Orellana, a los 25 días del mes de marzo del año 2026, siendo las 15h00, se reúnen: el señor Kleber Olalla Alcalde del GADML, el señor Danny Álvarez Presidente del Asamblea Ciudadana Local de Loreto y sus integrantes, señores concejales, y Técnicos del Municipio de Loreto; con el objeto de tratar la siguiente:

#### Orden del Día:

1. Registro de Asistencia
2. Palabras de bienvenida e instalación de la sesión por parte del señor Kleber Olalla – Alcalde del GADML
3. Intervención del señor Danny Álvarez, Presidente del Asamblea Local Ciudadana del cantón Loreto.
4. Evaluación del cumplimiento del Plan de Trabajo presentado a las sugerencias y recomendaciones efectuadas en el evento de la Deliberación Pública de la Rendición de Cuentas del año 2024, llevado a efecto en el año 2025.
5. Resoluciones.
6. Clausura.

#### DESARROLLO

El señor Alcalde dispone que por medio de secretaria se de lectura al Orden del Día, establecido para esta sesión.

El Lcdo. Olguer Aguilar, quien se encuentra cumpliendo la función de secretario para el cumplimiento de este proceso de Rendición de Cuentas, procede a dar lectura el Orden del Día establecido para esta sesión de trabajo, el cual luego de leído y expuesto a la sala; la misma da paso y aprueba el respectivo Orden del Día.

#### DESARROLLO

##### 1. Registro de Asistencia.

Los asistentes proceden a registrarse en las hojas del registro de asistencia establecidas para esta reunión.

- beneficio del deporte barrial del cantón Loreto.
- ✓ Asignación de los fondos económicos y distribución de conformidad a lo que estipule la Ordenanza del deporte.

**RESPONSABLES:** Lcdo: Leonel Mosquera  
**COORDINACIÓN DE TURISMO Y RECREACIÓN**

## 2.- SUGERENCIAS

- ✓ Que nos apoyen a los adultos mayores con la atención continua para desarrollar actividades en nuestra escuelita no solo 4 meses

### RECOMENDACIONES

- Ninguna

### ACCIONES

- ✓ El Gobierno Municipal al 01 de enero de cada año cuenta con el financiamiento para los dos programas tanto para adultos mayores como para los niños a través de los CDIs, pero al ser una competencia expresa del Ministerio de Inclusión Económica y Social MIES, el Municipio debe firmar convenios con esta institución para la ejecución de estos programas; por lo que la firma de los convenios está supeditada a que el MIES disponga de fondos para proceder a la firma de los dos convenios y de acuerdo a los recursos disponibles con que cuenta esta institución del estado

**RESPONSABLE:** Ing. Guido Hidalgo  
**COORDINACIÓN DE AMPARO SOCIAL**

## 3.- SUGERENCIAS

- ✓ Hacer proyectos de agua para todas las comunidades.

### RECOMENDACIONES

- ✓ Que saquen al algún presupuesto para los productores de las parroquias, que colaboren.

### ACCIONES

- ✓ Con el propósito de atender en la dotación del líquido vital en las comunidades de Loreto, se buscará obtener créditos para la dotación de proyectos de agua a los estudios ya existentes para este propósito.
- ✓ Tramitar convenios con las instituciones competentes para lastrado de vías hacia las comunidades, con el propósito de la actividad agrícola permitiendo y facilitando a los agricultores el traslado de sus productos hacia los sitios de expendio de productos.

**RESPONSABLE:** Ing. Danny Vargas  
Ing. Edison Eguez  
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO.**  
**DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO**

## 6.- SUGERENCIAS

- ✓ Se realiza firmas de convenio interinstitucional de enero a diciembre del CDI del cantón, con la finalidad de brindar servicio continuo a los niños y adultos mayores como grupos de atención prioritaria.

### RECOMENDACIONES

- ✓ Se recomienda la contratación de personal de la zona con la capacitación adecuada para brindar un mejor servicio a nuestros niños y adultos mayores. Es importante que relacionemos en dos idiomas, quichua y español.

### ACCIONES

- ✓ El Gobierno Municipal al 01 de enero de cada año cuenta con el financiamiento para los dos programas tanto para adultos mayores como para los niños a través de los CDIs, pero al ser una competencia expresa del Ministerio de Inclusión Económica y Social MIES, el Municipio debe firmar convenios con esta institución para la ejecución de estos programas; por lo que la firma de los convenios está supeditada a que el MIES disponga de fondos para proceder a la firma de los dos convenios y de acuerdo a los recursos disponibles con que cuente esta institución del estado.
- ✓ Dar prioridad a la contratación de personal de Loreto, considerando dentro de la nómina también al personal quichua para que preste sus funciones dentro de este programa.

**RESPONSABLE:** Ing. Guido Hidalgo  
**COORDINACIÓN DE AMPARO SOCIAL**

## 7.- SUGERENCIAS

- ✓ Mi pedido o sugerencia más inversión en sectores estratégicos, que mejore la economía del sector de comercio y construcción que permita generar empleos.

### RECOMENDACIONES

- Ninguna.

### ACCIONES

- ✓ Con el Presupuesto de Inversión del GADML las obras se priorizarán a través del Presupuesto Participativo, y con los créditos que gestione el Gobierno Municipal los recursos se implementaran en proyectos de Regeneración Urbana en la ciudad de Loreto, y proyectos de dotación de agua en los sectores que se disponen de estudios.

**RESPONSABLE:** Ing. Danny Vargas  
Ing. Edison Eguez  
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO.**  
**DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO**

## 8.- SUGERENCIAS

- ✓ Solicitar ayuda social, alimentación en beneficio de las personas con discapacidad para el cantón Loreto y sus parroquias.

- ✓ Sugerimos la seguridad del centro de abastos dentro y fuera del lugar con cámaras.

#### RECOMENDACIONES

- ✓ Ninguna

#### ACCIONES

- ✓ Presentación del Proyecto de implementación de cámaras en el centro de abastos por parte de la Coordinación de Seguridad y Vigilancia, para la formulación del presupuesto.

**RESPONSABLES:** Ab. Carmen Torres  
**COORDINACION DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA**

### 12.- SUGERENCIAS

- ✓ A los concejales fiscalizar a la mancomunidad.

#### RECOMENDACIONES

- ✓ Fiscalicen a tiempo.

#### ACCIONES

- ✓ Dar cumplimiento a la que determina el Art. 58 literal d) del COOTAD d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo cantonal de acuerdo con este Código y la ley

**RESPONSABLES:** Sra. Doris Urapari  
Ing. Marisol Tanguila  
Sr. Hector Ashanga  
Sr. Leonardo Purraquilla  
Lcda. Magali Pacheco  
**CONCEJALES**

### 13.- SUGERENCIAS

- ✓ A los que fiscalizan (Sres. Concejales) que fiscalicen todas las obras y en especial a la mancomunidad, que haya cambio de presidente de Loreto (alcalde) y se haga la revisión técnica vehicular en el cantón Loreto.

#### RECOMENDACIONES

- ✓ Ninguna.

#### ACCIONES

- ✓ Dar cumplimiento a la que determina el Art. 58 literal d) del COOTAD d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo cantonal de acuerdo con este Código y la ley

**RESPONSABLES:** Sra. Doris Urapari  
Ing. Marisol Tanguila  
Sr. Hector Ashanga  
Sr. Leonardo Purraquilla  
Lcda. Magali Pacheco  
**CONCEJALES**

3	<p>DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO</p> <p>DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO</p>	<p>SISTEMA ECONÓMICO PRODUCTIVO</p>	<p>✓ Hacer proyectos de agua para todas las comunidades</p>	<p>✓ Que saquen algún presupuesto para los productores de las parroquias, que colaboren.</p>	<p>Con el propósito de atender en la dotación del liquido vital en las comunidades de Loreto, se buscará obtener créditos para la dotación de proyectos de agua a los estudios ya existentes para este propósito.</p> <p>Tramitar convenios con las instituciones competentes para lastrado de vías hacia las comunidades, con el propósito de la actividad agrícola permitiendo y facilitando a los agricultores el traslado de sus productos hacia los sitios de expendio de productos</p>	X		100%
4	<p>DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO</p> <p>DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO</p>	<p>SISTEMA ASIENTOS HUMANOS</p>	<p>✓ Buenas tardes un saludo de parte de la comunidad la Paz, mi sugerencia es que sigan trabajando en unidad con humildad se cumplen las metas, y tomar en cuenta a mas sectores a nivel cantonal y no ser repetitivos los sectores.</p>	<p>✓ Me gustaría ver a mas autoridades en el campo se podría delegar personal para ver prioridades en comunidades, porque a veces es muy difícil salir y venir al municipio y poner en conocimiento las necesidades</p>	<p>En base a los requerimientos y en la priorización de los presupuestos participativos, buscar direccionar los recursos económicos en la inversión de proyectos en sectores en los cuales no han sido atendidos en esta administración, con el propósito de poder llegar a mayor cantidad de sectores con beneficios de los recursos económicos que ingresan al GADML.</p> <p>Fortalecer mayoritariamente la asignación de los recursos económicos de inversión del GADML a través de los Presupuestos Participativos, los mismos que se plantean las necesidades desde el territorio.</p>	X		100%

7	DIREC. DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO  DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	SISTEMA ECONÓMICO PRODUCTIVO	✓ Mi pedido o sugerencia más inversión en sectores estratégicos, que mejore la economía del sector de comercio y construcción que permita generar empleos.	NO APLICA	Con el Presupuesto de Inversión del GADML las obras se priorizarán a través del Presupuesto Participativo, y con los créditos que gestione el Gobierno Municipal los recursos se implementaran en proyectos de Regeneración Urbana en la ciudad de Loreto, y proyectos de dotación de agua en los sectores que se disponen de estudios.	X		100%
8	COORDINACIÓN DE AMPARO SOCIAL	SISTEMA SOCIOCULTURAL	✓ Solicitar ayuda social, alimentación en beneficio de las personas con discapacidad para el cantón Loreto y sus parroquias.	✓ Tomar conciencia la necesidad que las personas con discapacidad poseen en sus hogares.	A través de la Coordinación de Amparo Social, implementar atención a los grupos vulnerables con discapacidad.	X		80%
9	ALCALDÍA	POLÍTICO INSTITUCIONAL	✓ Felicitaciones por su ardua labor Sr. Alcalde	NO APLICA	NO APLICA	X		100%
10	COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA  DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO  DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO  ALCALDÍA	SISTEMA ASIENTOS HUMANOS	✓ No se refleja el trabajo en el cantón Loreto, no se ve el cambio de directores.	✓ Se debe cambiar de Directores	Priorizar las obras en base al Presupuesto Participativo desde las instancias de participación ciudadana para el 2026, en base al presupuesto disponible en el Gobierno Municipal.  Generar listado de obras ejecutadas en el año 2025, en razón de los recursos económicos ingresados al presupuesto  El cambio de los señores Directores está sujeta al incumplimiento de las funciones de conformidad al puesto al que desempeñen	X		100%

## 5. Resoluciones.-

- ✓ Aprobar con el Informe No. 01-CPC-2026-GADML.
  - ✓ Determinar una aprobación del 100% a la Sugerencias No. 1
  - ✓ Determinar una aprobación del 100% a la Sugerencia No. 2
  - ✓ Determinar una aprobación del 100% a la Sugerencia No. 3
  - ✓ Determinar una aprobación del 100% a la Sugerencia No. 4
  - ✓ Determinar una aprobación del 80% a la Sugerencia No. 5
  - ✓ Determinar una aprobación del 100% a la Sugerencia No. 6
  - ✓ Determinar una aprobación del 100% a la Sugerencia No. 7
  - ✓ Determinar una aprobación del 80% a la Sugerencias No. 8
  - ✓ Determinar una aprobación del 100% a la Sugerencia No. 9
  - ✓ Determinar una aprobación del 100% a la Sugerencia No. 10
  - ✓ Determinar una aprobación del 60% a la Sugerencia No. 11
  - ✓ Determinar una aprobación del 100% a la Sugerencia No. 12
  - ✓ Determinar una aprobación del 100% a la Sugerencia No. 13
- Como promedio total del cumplimiento del Plan de Trabajo presentado a las Sugerencias y Recomendaciones emitidas en el evento de la Deliberación Pública de Rendición de Cuentas del año 2024, la Asamblea Ciudadana Local de Loreto determina que de acuerdo a la evaluación efectuada a todas las sugerencias y recomendaciones, se asigna un valor del 93.85% de cumplimiento del mismo.

## 6. Clausura.

Se procede a clausurar la sesión por parte del señor Alcalde, quien manifestó que una vez analizados los compromisos asumidos por los señores técnicos, en los plazos establecidos, tanto por la Asamblea Local como por quienes conforman el Equipo Técnico Mixto, se procede a

# ALCALDIA

Oficio Nro. GADML-2026-0214-A-O  
Loreto, a 23 de marzo de 2026

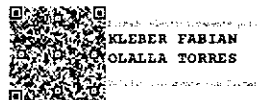
**ASUNTO:** CONVOCANDO A REUNIÓN PARA EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN PLAN DE TRABAJO ELABORADO DENTRO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2024.

Señor  
Danny Álvarez  
**PRESIDENTE DEL ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL DE LORETO**  
**Presente.-**

**De mi consideración.**

Estimado señor Presidente del Asamblea Ciudadana Local, llego a usted y a quienes conforman el Directorio con un atento saludo, al tiempo de informar que de conformidad al Cronograma para la Rendición de Cuentas del GADML correspondiente al año 2025, y en atención a solicitud de manera verbal de su parte como Presidente del Asamblea Ciudadana Local, de suspender la Reunión por asuntos inherentes a su persona, misma que se debió efectuar para la fecha 18 de marzo del 2026, en tal sentido se convoca a la reunión para realizar la Evaluación del Cumplimiento del Plan de Trabajo efectuado en base a las Sugerencias y Recomendaciones presentadas en el proceso de Rendición de Cuentas del año 2024, misma que se realizara el día miércoles 25 de marzo del 2026 a las 15h00 en la sala de Alcaldía del GADML.

Atentamente,



Sr. Kleber F. Olalla T.  
**ALCALDE DEL CANTÓN LORETO**

*Recibido  
23-03-2026  
Danny Alvarez*

# COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Oficio Nro. GADML-CPC-2026-011-O-OA  
Loreto, a 17 de marzo de 2026

**ASUNTO:** SOLICITANDO ASISTENCIA PARA LA EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA RENDICIÓN CUENTAS DEL GADML EFECTUADO EN EL AÑO 2024.

*Recibido*  
*17/03/2026*

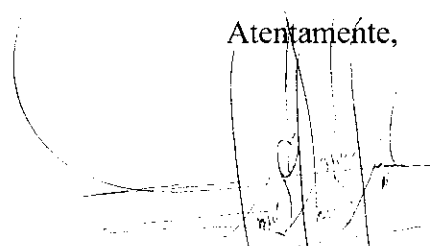
Señora  
Doris Urapari  
**VICEALCALDESA - PRESIDENTA DEL CONSEJO DE SALUD DE LORETO**  
Presente.-

**De mi consideración.**

Llego a usted con un cordial saludo, al mismo tiempo que poner en su conocimiento que el día Miércoles 18 de marzo del 2026 a las 15h00 en la sala de Alcaldía del Gobierno Municipal de Loreto, se levara efecto una reunion para realizar la EVALUACIÓN del Cumplimiento del PLAN DE TRABAJO efectuado en la Rendición de Cuentas del GADML en el año 2024, evaluación a ser efectuada por parte de la Asamblea Ciudadana Local, misma que se desarrollara dentro del Proceso de Rendición de Cuentas del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Loreto del año 2025, en tal sentido solicitar la concurrencia del Consejo de Salud de Loreto, toda vez que en la sugerencia No. 08 el accionar de esta institución tiene estrecha relación con lo solicitado y la acción a desarrollar.

Por lo expuesto agradeceré la asistencia a esta reunión

Atentamente,



Lcdo. Olguer Aguilar  
**COORDINADOR DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DEL GADML**



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO



COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

REGISTRO DE ASISTENCIA

MES Y AÑO: 03-2026

HORA: 15H00

EVENTO: REUNIÓN CON AUTORIDADES DEL GADML, REPRESENTANTES DEL ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL DE LORETO, EQUIPO TÉCNICO MIXTO, TÉCNICOS DEL GADML PARA LA EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO EFECTUADO EN BASE A LAS SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES DE LA RENDICIÓN DE CUNETAS DEL AÑO 2024

DIA, MES Y AÑO: 25-03-2026

LUGAR: SALA DE REUNIONES DE ALCALDIA DEL GADML

PARROQUIA: URBANA DE LORETO

No.	NOMBRE/APELLIDO	EDAD	No. DE CÉDULA	GÉNERO			NACIONALIDAD					COMUNIDAD/BARRIO/O ORGANIZACIÓN/ INSTITUCIÓN	TELÉFONO	CORREO	PARROQUIA	FIRMA
				FEMENINO	MASCULINO	LGBTI	MESTIZO	INDIGENA	AFROECUATORIANO	MONTUBIO	CHOLO					
	Gerardo Hidalgo	53	150048942-5	✓		✓						CADM LORETO	0486437430	gerardo.hidalgo@fordmail.com	Loreto	
	Danny Vargas	47	060303378-5	✓		✓						GADM Loreto	099941450	danny.vargas@netmail.com	Loreto	
	ENISO EGGER	44	1506779453	✓								GADM LORETO	0957731417	ee3002@netmail.com	LORETO	
	Thomás Jarama E	75	1704183985									Adulto Mayor			Huaticocha	Thomás Jarama E
	María de la Cruz	73	1700121482									Huaticocha				
	Horacio Tamayo	60	1500304727	✓			✓					ENBZ Huato-Tenipe	0959163504	antonio.tamayo@netmail.com	Loreto	
	Leonardo Purogallo	42	1500820111					✓				OPD-1-concejal	0992965312	leonardo.purogallo@netmail.com	Loreto	
	Lourdes Chonzo	48	1500595671	✓			✓					GADML CSUM.	0979283288	lourdes.chonzo@netmail.com	Loreto	
	Danny Alvarez	47	0217192572-4		✓	✓						ACD-Loreto	0393606204	mdalvarez1978@Yahoo.es	Loreto	Danny Alvarez



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LORETO



COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

REGISTRO DE ASISTENCIA

MES Y AÑO: 03-2026

HORA: 15H00

DIA, MES Y AÑO: 25-03-2026

EVENTO: REUNIÓN CON AUTORIDADES DEL GADML, REPRESENTANTES DEL ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL DE LORETO, EQUIPO TÉCNICO MIXTO, TÉCNICOS DEL GADML PARA LA EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO EFECTUADO EN BASE A LAS SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES DE LA RENDICIÓN DE CUNETAS DEL AÑO 2024

PARROQUIA: URBANA DE LORETO

LUGAR: SALA DE REUNIONES DE ALCALDIA DEL GADML

No.	NOMBRE/APELLIDO	EDAD	No. DE CÉDULA	GÉNERO			NACIONALIDAD					COMUNIDAD/BARRIO/O ORGANIZACIÓN/ INSTITUCIÓN	TELÉFONO	CORREO	PARROQUIA	FIRMA
				FEMENINO	MASCULINO	LGBTI	MESTIZO	INDIGENA	AFROECUATORIANO	MONTUBIO	CHOLO					
	Rafael Comunal	35	1002259473		X		X					GADML	0982882759	rafael.comunal@loreto.gob.ec	Loreto	[Signature]
	Juliy Mejia	33	2200113773	X			X					CCSL	0969789661	juliy16@hotmail.com	Loreto	[Signature]
	Georgina Flores	45	1716749145	X			X					CCSL	096011219	moreno.ros276@gmail.com	Loreto	[Signature]
	Angel Jimenez	46	2100256767		X		X					GADML	099112966	angeljimenez@loreto.gob.ec	Loreto	[Signature]
	Hector Ashaqui	49	1500532369		X			X				GADML	0995008130	hector.ashaqui@loreto.gob.ec	Loreto	[Signature]
	Magali Pacheco	41	2100445275	X								GADML	0990440101		Loreto	[Signature]
	Doris Orapan	33	2200230809	X			X					GADML	0982951389		Loreto	[Signature]
	Enik Comunal	34	2200118917		X		X					Bombos Loreto	0935663129	enikb.com@hotmail.ec	Loreto	[Signature]
	Neber Pollo	55	150246057		X							GADML Loreto	0492741458	colopino@hotmail.com	Loreto	[Signature]

