

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Alcaldía	Liderar la Administración del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Loreto, dirigiendo planes, programas y proyectos, para el cumplimiento de principios, políticas y objetivos institucionales dentro del marco legal establecido, asegurando eficiencia y eficacia en la ejecución de la estrategia institucional municipal.	No. de resoluciones emitidas	14
2	Concejo Cantonal	Ejercer la facultad legislativa y de fiscalización; así como formular políticas públicas orientadas a cumplir los objetivos institucionales, ante la ciudadanía y las autoridades competentes; y rendir cuentas a sus mandantes.	No. de sesiones de Concejo	3
3			No. de ordenanzas aprobadas y/o actualizadas	1
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
4	Dirección de Planificación	Asesorar, planificar, programar y evaluar los planes y proyectos desarrollados por el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, en coordinación con el comité permanente y demás autoridades, promoviendo e impulsando espacios de participación ciudadana que permitan la ejecución de proyectos sostenibles de la Municipalidad.	No. de Planes de Ordenamiento Urbano elaborado	0%
5			No. de Ordenanzas de delimitación del área urbana aprobadas	0%
6			No. de permisos de suelo emitidos	0
7			No. de líneas de fábricas emitidas	9
8			No. de lotizaciones y fraccionamientos aprobados	2
9			No. de has de áreas verdes municipales legalizadas	0
10			No. de permisos de construcción	1
11			No. de informes de control de las construcciones ilegales	0
12			Mapa de zonas de riesgo del área urbana	1
13			No. de informes de riesgos para emitir permisos de construcción y líneas de fábrica	0
14			No. de vehículos particulares y públicos matriculados	0
15			No. de vehículos particulares y públicos revisados	0
16			No. de títulos habilitantes emitidos	0
17			No. de km de vías urbanas señalizados	0
18			No. de controles de vehículos realizados	0
19			No. de planes de contingencia aprobados	0
20			Agenda Cantonal de Gestión de Riesgos actualizada	0
21			No. de reuniones del COE Cantonal	4
22			No. de reuniones del Consejo Cantonal de Seguridad	0
23			No. de proyectos postulados para financiamiento de la Cooperación Internacional	0
24			No. de reuniones de la directiva de la Asamblea Cantonal	0
25			No. de reuniones del Consejo Cantonal de Planificación Cantonal	0
26			No. de sesiones de Concejo con uso de la silla vacía	0

27			No. de proyectos socializados	0
28			Informe de rendición de cuentas	0
29			No. de talleres de capacitación a las organizaciones sociales	0
30	Dirección de Obras Públicas y Mantenimiento	Dirigir, coordinar, ejecutar y fiscalizar la obra pública de infraestructura urbana, que emprende el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Loreto, por administración directa y/o contratada, cumpliendo las normas legales establecidas a fin de mejorar las condiciones de la calidad de vida de los conciudadanos.	Proyecto de levantamiento de información de catastro rural y urbano	70%
31			Infraestructura y Mantenimiento de los Sistemas de Redes de Agua Rural	45
32			Mantenimiento de la Estructura Física del Centro de Abasto de Loreto	10%
33			Mantenimiento de los Centros Educativos del Cantón Loreto	5%
34			Construcción de Aceras y Bordillos en las calles Area Urbana Cantón Loreto	10%
35			Adoquinado de las Calles del Area Urbana del Cantón Loreto	10%
36			Construcción de Graderios Cancha C. Comunidad Carashino	1%
37			No. de kms de vías urbanas con mantenimiento	
38			TERCERA AUDITORIA AMBIENTAL DE CUMPLIMIENTO DE 4 PROYECTOS	90%
39			Construcción del parque de la Familia FASE I - 2018	97%
40			No. de kms de vía urbana mejorada	7
43			No. de usuarios con servicio de agua	1240
44			No. de acometidas de agua nuevas	0
45			No. de kms de red de alcantarillado sanitario y pluvial instalados	0
46			No. de acometidas de alcantarillado sanitario y pluvial nuevas	0
47			No. de plantas de tratamiento de aguas servidas instaladas	0
48			Mantenimiento de Areas Verdes y Arreglo de Vías Internas	91
49			% de análisis de agua que cumplen con las normas TULSMA	0%
51			No. de concesiones regularizadas	0
53			No. de informes y/o auditorías ambientales realizadas	2
54	No. de talleres de capacitación a la ciudadanía en temas ambientales	0		
55	Dirección de Cultura y Desarrollo Comunitario	Contribuir a través de las acciones y eventos de apoyo socio-cultural, turístico y protección patrimonial de lo material e inmaterial ancestral, integrar a la sociedad a los entes vulnerables y de desarrollo económico de los sectores marginales, así como el descubrimiento y cuidado del patrimonio cultural, proyectados a la práctica y vivencia armónica, equilibrada, conservación de la identidad, la interculturalidad, el desarrollo familiar y respeto por las normas de convivencia social.	No. de eventos deportivos, recreativos realizados	0
56			No. de eventos Culturales y Artísticos realizados	0
57			No. Talleres Culturales, Artes y Deportes Recreativos	0
58			No. de eventos de capacitación a organizaciones de turismo comunitario	0
59			No. de Organizaciones turísticas con personería jurídica	0
60			No. de talleres de capacitación realizados con los GAP	0
61			No. de organizaciones regularizadas	0
62			No. de talleres de capacitación a las organizaciones de la EPS	0
63			No. de organizaciones comunitarias legalizadas	0

PROCESOS DESCONCENTRADOS				
64				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
65	Dirección Administrativa	Administrar los bienes muebles, inmuebles, y transporte liviano así como proveer de los servicios generales y de mantenimiento a la institución con el objetivo de apoyar al cumplimiento de objetivos y metas del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Loreto.	No. de talleres de capacitación al personal del GADM Loreto	0
66	Procuraduría Síndica	Proporcionar Asesoría Jurídica eficiente, efectiva y oportuna al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Loreto y a las diferentes unidades administrativas, dentro de un marco de defensa de los intereses de la entidad, prestando atención y respeto a las necesidades de las ciudadanas y ciudadanos, a fin de proporcionar seguridad jurídica conforme al marco legal vigente.	% de casos judiciales atendidos (No. de casos atendidos/No. de casos totales)	
67			% de contratos elaborados conforme a requerimiento	
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/6/2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			ING. BYRON MEDINA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			byronmedina981@gmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 243-4461 EXTENSIÓN 215	