| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | Alcaldia | Ejercer de manera exclusiva la facultad ejecutiva del gobierno autonomo descentralizadoMunicipal de Loreto | N° de Resoluciones emitidas | 21 |
| 2 | Concejo Cantonal | Legislar y fiscalizar el Gobierno Autonomo Descentralizado Municipal de | N° de Seciones de Concejo | 4 |
| | | | N° de Ordenanzas aprobadas | 0 |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 3 | Dirección de Planificación | Liderar los procesos de planificación y de ordenamiento territorial del cantón Loreto para lograr unn desarrollo sustentable. | % agenda cantonal de gestión de riesgo elaborada. | 0% |
| | | | % de prospección geofisica para investigación de agua subterranea | 100% |
| | | | % de estudios técnicos de los tanques de reserva de Avila Huiruno realizados | 100% |
| | | | % Estudio de plan de movilidad del Canton loreto Realizado | 0% |
| | | | % de la actualización del catastro de predios rurales | 10% |
| 4 | Obras Publicas | Ejecutar las obras públicas que contribuyan a un desarrollo integral y mejorar calidad de los servicios básicos en el cantón Loreto, promoviendo la inclusión de los grupos de atención prioritaria | % de infraestructura de la calle Gregorio Urapari construido | 0% |
| | | | % de adoquinado de patio posterior del Centro de salud I etapa | 0% |
| | | | % de acceso a la plataforma turistica construido | 0% |
| | | | % de aceras y bordillos de calles Mateo Purraquilla y Jose Leiva construido | 0% |
| | | | % de aceras y bordillos de calles Diego Siquihua construido | 0% |
| | | | % de regeneración urbana realizado | 10% |
| | | | % de mantenimiento de las vias del Cantón | 10% |
| | | | % de la Av. Gregorio Urapari y Calle Jose Leiva Mateo Purraquilla Asfaltada | 100% |
| | | | % de ampliación de cancha deportiva y escenario del barrio Paraiso | 100% |
| | | | % mantenimiento de infraestructura de los Cibvs del canton loreto con mantenimiento | 0% |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | % de sistema de iluminación de la cancha cubierta del barrio el triunfo realizado | 0% |
| | | | % de reparación y reconstruccion de obras de infraestructura realizado | 40% |
| | | | % de mantenimiento del puente sobe el Rio Agino realizado | 60% |
| | | | % del sistema de agua de Ally Alpa | 20% |
| 5 | Dirección de Desarrollo Economico y Social. | Establecer vinculos entre el GADML y la sociedad a traves de acciones y programas con un enfoque participativo corresponsable e integral, que contribuya a la mejora de la calidad de vida de la población de Loreto que se encuentran en situación de pobreza, vulnerabilidad y marginación. | % capacitación en la elaboracion de productos artesanos del sector | 0% |
| | | | % transferencia al Consejo Cantonal de Protección de Derechos. | 0% |
| | | | % de transferencia al Consejo Cantonal de Salud | 0% |
| | | | % convenio con el MIES | 0% |
| | | | % de cumplimiento de la V feria gastronomica | 0% |
| | | | % de cumplimiento de la VI feria gastronomica | 0% |
| **PROCESOS DESCONCENTRADOS** | | | | |
| 6 | | | | |
| **NIVEL DE APOYO / ASESORÍA** | | | | |
| 7 | Dirección Administrativa | | 13 talleres de capacitaciónal personal del GADM Loreto. | 2 |
| 8 | Procuradoría Síndica | Representar judicialmente al GADML junto con el alcalde, y brindar soporte juridico para fortalecer el desarrollo | % de casos judiciales atendidos | 100% |
| | | | % de contratos elaborados conforme a requerimiento | 100% |
| **LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)** | | | | No Aplica |

| | |
|---|---|
| **FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:** | DD/MM/AAAA<br>5/10/2017 |
| **PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:** | MENSUAL |
| **UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):** | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN |
| **RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):** | ABG. GALO AMBULUDI |
| **CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:** | galo.ambuludi@loreto.gob.ec |
| **NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:** | 06-289-3221 |